



**АДМИНИСТРАЦИЯ
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ БОРСКОЕ
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА БОРСКИЙ
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 19.08.2022г.

№ 97

с.Борское

О внесении изменений в Постановление Администрации сельского поселения Борское муниципального района Борский Самарской области от 04.06.2012г. № 84 «Об утверждении административных регламентов муниципальных услуг»

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», руководствуясь Уставом сельского поселения Борское муниципального района Борский Самарской области, Администрации сельского поселения Борское муниципального района Борский Самарской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. В Постановление Администрации сельского поселения Борское муниципального района Борский Самарской области от 04.06.2012г. № 84 «Об утверждении административных регламентов муниципальных услуг» (далее – Постановление) внести следующие изменения:

1.1. пункт 1. Приложения № 1 «Административный регламент администрации сельского поселения Борское муниципального района Борский Самарской области по предоставлению муниципальной услуги «Принятие документов, а также выдача решений о переводе или об отказе в переводе жилого помещения в нежилое или нежилого помещения в жилое»,

пункт 1. Приложения № 3 «Административный регламент администрации сельского поселения Борское муниципального района Борский Самарской области по предоставлению муниципальной услуги «Признание граждан малоимущими в целях постановки на учет и предоставления им по договором социального найма жилых помещений муниципального жилищного фонда»,

пункт 1. Приложения № 4 «Административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Принятие решения на пользование местами общего пользования для осуществления выездной торговли и ярмарок»,

пункт 1. Приложения № 5 «Административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Принятие решения на пользование местами общего пользования для осуществления культурно-массовых и спортивных мероприятий, митингов, шествий, демонстраций, передвижных зоопарков и цирков»,

пункт 1. Приложения № 8 «Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Оформление перевода земель или земельных участков в составе таких земель из одной категории в другую»,

пункт 1. Приложения № 9 «Административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Выдача градостроительного плана земельного участка, расположенного на территории сельского поселения Борское»,

пункт 1. Приложения № 10 «Административный регламент оказания муниципальной услуги «Прием заявлений и предоставление информации (справки, выписки, копии) юридическим и физическим лицам по документам архивных фондов, находящихся на архивном хранении в администрации сельского поселения Борское муниципального района Борский»,

дополнить абзацами следующего содержания:

«Заявителями при предоставлении услуги в электронном виде, по экстерриториальному принципу являются физические лица, юридические лица, зарегистрированные в Единой системе идентификации и аутентификации (далее - ЕСИА) для работы на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) (<http://www.gosuslugi.ru>) (далее - ЕПГУ) и Региональном портале государственных услуг Самарской области (gosuslugi.samregion.ru) (далее - РПГУ). Условия регистрации в ЕСИА размещены на ЕПГУ – Единый портал государственных услуг).

Процедуры предоставления муниципальной услуги при обращении заявителя в электронном виде посредством ЕПГУ, РПГУ аналогичны процедурам предоставления муниципальной услуги при личном обращении заявителя в орган, предоставляющий услугу. Результат предоставления муниципальной услуги направляется в личный кабинет ЕПГУ, РПГУ (в соответствии с источником получения заявления).

Документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги, направленные заявителем посредством ЕПГУ, РПГУ, принимаются в работу в течение 1 рабочего дня.

Должностным лицом, осуществляющим административную процедуру, является должностное лицо администрации сельского поселения Борское, уполномоченное на прием, регистрацию заявления и документов для предоставления муниципальной услуги (далее - должностное лицо, ответственное за прием, регистрацию заявления и документов).».

2. Опубликовать постановление в газете «Вестник сельского поселения Борское», а также разместить информацию на официальном сайте Администрации сельского поселения Борское муниципального района Борский Самарской области в сети Интернет - <http://borsckoe.ru/>.

3. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

И.о. Главы сельского поселения



Петрова О.Е.

